

**ETUDIANT en Licence Professionnelle**  
**« Gestion de la relation client et e-commerce »**

**FORMATION / DIPLOMES**

- 2007 – 2008 **Licence Professionnelle « gestion de la relation client et e-commerce »**  
Université d'Alençon
- 2005 – 2007 **BTS Assistant de Gestion PME-PMI** Obtenu avec une note générale de 13,95  
Lycée Jeanne d'Arc de Rouen
- 2003 – 2004 **IUT Techniques de commercialisation**  
Université Pasteur à Rouen
- 2002 – 2003 **Baccalauréat STT ACA**  
Action et Communication Administrative Obtenu avec Mention  
Lycée Georges Brassens de Neufchâtel en Bray

**COMPETENCES**

- Communication** Courrier, Note de service et d'information, Support de communication externe, et Secrétariat Publipostage, Accueil, Compte rendu, Rapport, Réception téléphonique
- Organisation** Organigramme, Planning, Classement, Questionnaire
- Comptabilité** Facture, Devis, Enregistrements comptables
- Vente** Gestion commerciale, Réception de marchandises, Accueil clientèle, Négociation, Prospection, Gestion de la relation client, Fidélisation.
- Informatique** Internet, Word, Excel, Ciel Compta, Ciel Paie, Ciel Gestion commerciale, Sphinx, PowerPoint, Publisher, Access, e-commerce.
- Marketing** Promotion des ventes

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

- 25/06/2007 à 31/08/2007 **ROUEN COURSE (Petit Quevilly) - Coursier**  
Travail saisonnier
- 08/01/2007 à 09/02/2007 **SEPPRA AUTOMATISATION (Buchy) - Assistant Commercial**  
Stage dans le cadre de ma formation. Mise en place d'outils de communication externe pour l'entreprise.
- 01/08/2006 à 30/08/2006 **VERRERIE DU COURVAL (Blangy sur Bresle) - Trieur sur Verre**  
Travail saisonnier
- 29/05/2006 à 30/06/2006 **DEREMAUX (Aumale) - Assistant de Gestion**  
Stage dans le cadre de ma formation. Suivi des commandes, Opérations comptables, accueil, ventes, livraisons...
- 01/07/2005 à 30/08/2005 **PREFECTURE (Rouen) - Adjoint Administratif**  
Travail saisonnier au service du Secrétariat Général pour les Affaires Régionales
- 01/12/2003 à 08/12/2003 **DEVRED (Rouen) – Vendeur**  
Stage : Ventes, gestion de la réserve, réassort et création de rayons, réceptions marchandises, encaissements...
- 01/12/2002 à 08/12/2002 **AXA ASSURANCES (Aumale) – Commercial**  
Stage : Démarchage en clientèle, saisie de contrats...
- 01/08/2002 à 30/08/2002 **CENTRE DES IMPOTS (Neufchâtel en Bray) - Agent des impôts**  
Travail saisonnier au Service Gestion des Dossiers Professionnels

**LANGUES**

**Anglais** niveau scolaire

**Espagnol** niveau scolaire

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- Pratique du football 2 fois par semaine, joue au niveau Régional et a entraîné des jeunes (10-11ans) au club d'Aumale
- Passionné et pratiquant de sport (piscine, roller, vélo, badminton, judo...)
- Aime aller au cinéma (3 fois par mois)
- Séjour de 4 jours en Espagne à Barcelone
- Permis de conduire
- Possède un véhicule
- Possède l'AFPS (diplôme de premier secours)